

PREDLOG POGODBE MED ZAVODOM ZA ŠPORT RS PLANICA, NACIONALNO PANOŽNO
ŠPORTNO ZVEZO IN KOORDINATORJEM PANOGE

ZAVOD ZA ŠPORT REPUBLIKE SLOVENIJE PLANICA,
Dunajska 22, 1000 Ljubljana
davčna številka: SI85753823
matična številka: 3577970000
ki ga zastopa direktor Gabrijel Gros (v nadaljnjem besedilu: zavod),

IZVAJALEC: _____
Naslov: _____
Transakcijski račun: _____
Davčna številka: _____
ki ga zastopa _____ (v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

in

KOORDINATOR ŠPORTNE PANOGE _____ (v nadaljnjem besedilu: koordinator)
Naslov: _____

sklenejo

POGODBO št. XX/XX-2016
o strokovni pripravi in koordinaciji programov šolskih športnih tekmovanj in prireditev
v šolskem letu 2016/2017

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

1. je zavod, objavil javni razpis za sofinanciranje strokovne priprave in koordinacije programa šolskih športnih tekmovanj in prireditev v šolskem letu 2016/2017 (Uradni list RS, št. XX/XX, z dne 15.4.2016),
2. se je izvajalec prijavil na javni razpis in bil po opravljenem postopku izbran s sklepom št. XXXXXX/2016/5-X, z dne XX.XX.2016,
3. je izvajalec v svoji prijavi na javni razpis imenoval koordinatorja.

2. člen

Izvajalec in koordinator se zavezujeta, da bosta sodelovala pri strokovni pripravi programa šolskih športnih tekmovanj in prireditev v šolskem letu 2016/2017 v panogi _____ ter organizirala in koordinirala izpeljavo tega programa, zavod pa se zaveže za to izvajalcu nakazati XXX,XX EUR.

3. člen

Obveznosti izvajalca so:

- financiranje sodnikov za sojenje tekem za učence in učenke letnik 2002 in mlajše ter letnik 2004 in mlajše, dijake in dijakinje,
- sofinanciranje materialnih stroškov priprave in izpeljave tekmovanja,
- sofinanciranje stroškov koordinatorja,
- nadzor nad izpeljavo programa,
- dosledno navajanje Zavoda za šport RS Planica kot nosilca Šolskih športnih tekmovanj na vseh izdelkih, ki se nanašajo na izvedbo tekmovanj.

4. člen

Obveznosti koordinatorja so:

- priprava razpisa za objavo v Informatorju I, priprava poročil in analiz po zaključenih tekmovanjih,
- finančno in vsebinsko načrtovanje koordinacije in izpeljave programa,
- koordiniranje izpeljave celotnega tekmovanja,
- nadzor nad delegiranjem sodnikov na tekmovanje,
- skrb za promocijo programa, informacijsko podporo, finančno poslovanje in nadzor,
- sodelovanje s koordinatorjem programa na državni ravni in izvajalci na lokalni ravni,
- dosledno upoštevanje skupnih pravil - namena, ciljev in organizacije programa šolskih športnih tekmovanj,
- 10 dni pred tekmovanji obvestiti zavod (na elektronski naslov – sst@sport.si) s točnimi podatki: o izvajalcu tekmovanja, z datumom tekmovanja, količino potrebnih medalj oz. pokalov in številom nagrad za udeležence,
- dosledno navajanje Zavoda za šport RS Planica kot nosilca Šolskih športnih tekmovanj na vseh izdelkih, ki se nanašajo na izvedbo tekmovanj,
- obvezna udeležba na sestanku vseh vodij programov, ki bo potekal pred začetkom šolskega leta (predvidoma zadnji teden v avgustu 2016).

5. člen

Obveznosti zavoda so:

- sofinanciranje stroškov tekmovanja v skladu z letnim delovnim načrtom in finančnim načrtom zavoda,
- sofinanciranje materialnih stroškov priprave in izpeljave tekmovanja,
- sofinanciranje stroškov koordinatorja,
- zagotavljanje nagradnega sklada,
- podpora vsebinski, organizacijski in finančni izpeljavi programa,
- nadzor nad izvajanjem programa,
- zavod je dolžan o sestanku vseh vodij programov obvestiti koordinatorja po elektronski pošti 14 dni pred organizacijo sestanka.

Zavod ni dolžan izpolniti nobene zgoraj navedene obveznosti, v kolikor je v sistemu tekmovanja udeleženih manj kot 10 šol oz. se za udeležbo na državnih tekmovanjih pobira kotizacija za nastop.

6. člen

Izvajalec in koordinator se zavezujeta, da bosta najkasneje v enaindvajsetih dneh po končanem tekmovanju oz. najkasneje do 10.6.2017 na Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana posredovala končno poročilo o poteku tekmovanja.

Poročilo mora vsebovati:

- kratko vsebinsko, organizacijsko in finančno poročilo od osnovnega do finalnega tekmovanja in predloge za naslednje šolsko leto na predpisanih obrazcih, podpisanih in žigosanih s strani izvajalca in koordinatorja,
- datum in kraj tekmovanja ter dosežki (velja objava na spletni strani www.sportmladih.net).

7. člen

Zavod bo sredstva iz drugega člena te pogodbe nakazal na račun izvajalca in sicer:

1. znesek v višini XXX,XX EUR (30% zneska za koordinacijo) trideseti dan po uradnem prejemu eRačuna, ki ga potrdi skrbnik pogodbe,
2. preostanek zneska v višini XXX,XX EUR (70% zneska za koordinacijo) pa trideseti dan po predložitvi končnega poročila o izvedbi koordinacije in prejemu eRačuna za izplačilo, ki ga potrdi skrbnik pogodbe.

V primeru, da izvajalec in koordinator ne izpolnita svoje obveznosti posredovanja končnega poročila o izvedbi koordinacije in pisnega zahtevka za izplačilo, lahko zavod odstopi od pogodbe in zahteva vračilo sredstev, izplačanih po tej pogodbi, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

V primeru, da tekmovanje zaradi objektivnih razlogov (slabo vreme, naravne nesreče, pomanjkanje snega, itd.) ni bilo izvedeno, koordinatorju ostanejo sredstva iz 1. točke 7. člena v nasprotnem primeru je potrebno sredstva iz 1. točke 7. člena vrniti zavodu.

V primeru, da se kadarkoli ugotovi neupravičeno sofinanciranje v povezavi z 2. odstavkom 5. člena lahko zavod odstopi od pogodbe in zahteva vračilo sredstev, izplačanih po tej pogodbi, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Izvajalec se zavezuje, da bo sredstva iz 2. odstavka tega člena nakazal na račun koordinatorja najkasneje v roku 5 dni po prejemu sredstev s strani zavoda.

8. člen

Pogodbene stranke so soglasne, da se bodo obveščale o vseh okoliščinah, ki so pomembne za izvajanje te pogodbe. Vsako spremembo te pogodbe bodo stranke sklenile sporazumno, z aneksom k tej pogodbi.

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na finančne zmogljivosti zavoda. V primeru, da pride do spremembe v proračunu ali programu dela ministrstva, ki neposredno vpliva na finančne zmogljivosti zavoda in s tem na določila te pogodbe, so stranke soglasne, da ustrezno spremenijo določila te pogodbe z dodatkom (aneksom) k pogodbi.

9. člen

Skrbnik pogodbenih obveznosti s strani zavoda je Boštjan Vintar, s strani izvajalca pa _____. Skrbnika skrbita za izvedbo določil te pogodbe in za usklajevanje morebitnih sprememb in dopolnitev, ki jih bodo stranke določile s posebnim aneksom k tej pogodbi.

10. člen

Vsa morebitna nesoglasja bodo pogodbene stranke reševale sporazumno, za reševanje morebitnih sporov pa je pristojno sodišče v Ljubljani.

11. člen

Ta pogodba je sestavljena v 3 (treh) enakih izvodih od katerih prejme izvajalec 1 (en) izvod, koordinator 1 (en) izvod in zavod 1 (en) izvod. Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišejo vse tri pogodbene stranke.

V Ljubljani, dne XX.XX.2016

V _____, dne _____

ZAVOD ZA ŠPORT REPUBLIKE SLOVENIJE
PLANICA
Gabrijel Gros

IZVAJALEC:

DIREKTOR

ODGOVORNA OSEBA

V _____, dne _____

KOORDINATOR
